



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Direzione Didattica VII Circolo "M.MONTESORI"

Via S.M.Goretti, 41 - 00199 R O M A - ☎ 06 / 86 20 83 92 - 📠 06 / 86 20 83 95
C. F. C.M: RMEE00700R - ✉ RMEE00700R@ISTRUZIONE.IT

Prot. 3947

Roma, 6.11.2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Albo

Sito web

Determina dirigenziale per acquisto materiale informatico per le classi a.s. 2017/18 –

CIG: ZBD209EC5B

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss. mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss. mm. ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D. Lgs n° 50 del 18 aprile 2016 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE), come modificato dal D. Lgs n° 56/2017, il quale dispone che "*prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*";

ATTESO che il costo complessivo per l'acquisto di materiale informatico per le classi alla data odierna ammonta a Euro 268,83 IVA inclusa;

VISTO il CIG n. ZBD209EC5B acquisito da questa stazione appaltante;

VISTO il D.I. 44/2001;

VISTO il DPR del 20 agosto 2001, n.384 (Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia);

VISTO il Regolamento di Istituto per gli acquisti approvato con delibera del Consiglio di Istituto in data 4/11/2014 che individua in € 4.000,00 (IVA esclusa) il limite di spesa per attività di contrattazione riguardanti acquisti, appalti e forniture (art. 34 D.I. n. 44 del 01/02/2001);

VISTA l'approvazione del Programma Annuale 2017 da parte del Consiglio di Istituto, in data 17/01/2017;

VERIFICATE le convenzioni quadro in essere per l'approvvigionamento di beni e servizi dalla CONSIP s.p.a.;

RILEVATA l'esigenza di procedere all'acquisto di materiale informatico per le classi;

VISTO il preventivo di spesa della ditta "Lazio Scuola" fornitore dal quale questo Istituto intende acquistare la prestazione mediante "affidamento diretto";

CONSIDERATA l'esperienza positiva maturata degli anni precedenti con i prodotti forniti dalla ditta "Lazio Scuola" e l'economicità del preventivo presentato;

RITENUTO che l'affidamento diretto è motivato dall'art. 36 del nuovo codice degli appalti, come modificato dal D.Lgs n° 56/2017, per importi sotto soglia ad € 40.000,00 entro cui avvalersi di detto affidamento dei beni da acquistare, il cui utilizzo è finalizzato all'attività amministrativa e didattica;

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto per procedere all'acquisto di materiale informatico da una ditta in possesso dei requisiti di ordine generale (art.80, del D.lgs.50/2016); requisiti di idoneità professionale (art.83 c.1 lett. A, del D.lgs.50/2016); requisiti di capacità economica e finanziaria (art.83 c.1 lett. B, del D.lgs.50/2016); requisiti di capacità tecniche e professionali (art.83 c.1 lett. C, del D.lgs.50/2016);

RILEVATO che l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dal comma 1 dell'art. 34 del D.I. 44/2001;

VISTA la legge 136/2010 riguardante l'obbligo della tracciabilità dei flussi;

DETERMINA

- 1) di affidare alla Ditta "Lazio Scuola" l'acquisto di materiale informatico ad uso delle classi;
- 2) di impegnare la spesa di euro 268,806 IVA inclusa, nel programma annuale;
- 3) di evidenziare il CIG n. ZBD209EC5B relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;

4) di richiedere alla ditta aggiudicataria:

- ☐ il Documento di Regolarità Contributiva;
- ☐ gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
- ☐ le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

5) di informare la ditta aggiudicataria che:

- ☐ si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- ☐ deve dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- ☐ deve indicare sulla fattura elettronica il codice univoco: UFNDUS e il codice CIG ZBD209EC5B;

6) di nominare, ai sensi dell'art. 31 comma 5 del D. Lgs 50/2016, come modificato dal D. Lgs 56/2017, e dell'art. 5 della legge 241/1990, il Dirigente scolastico Dott.ssa Vera Tripiciano responsabile unico del procedimento;

7) di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. della scuola, signora Faustina Cassano, per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa.

Il presente provvedimento sarà pubblicato nelle forme di rito.

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Vera Tripiciano