



Ministero della Pubblica Istruzione Dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
DIREZIONE VII Circolo Didattico "M. MONTESSORI"
Via S.M.Goretti, 41- 00199 R O M A Tel. 06 .86 20 83 92 Fax. 06.86 20 83 95
e-mail rmec00700r@istruzione.it

Circolare n. 18

Roma, 28.9.2017

Ai Collaboratori scolastici
Del plesso di Villa Paganini

OGGETTO: articolazione oraria.

Vista la proposta di nomina da parte dell'Ufficio scolastico di un collaboratore per 36 ore settimanali che questa direzione assegna al plesso di Villa Paganini, si invia in allegato l'orario **definitivo** predisposto d'ufficio.

Il Direttore s.g.a.
Faustina Cassano



Ministero della Pubblica Istruzione Dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
DIREZIONE VII Circolo Didattico "M. MONTESSORI"
Via S.M.Goretti, 41- 00199 R O M A Tel. 06 .86 20 83 92 Fax. 06.86 20 83 95
e-mail rmec00700r@istruzione.it

Circolare n. 19

Roma, 29.9.2017

Ai Collaboratori scolastici
Sede Centrale

OGGETTO: mansionario e piano di lavoro.

Si informa il personale in oggetto che, come anticipato nella riunione del personale ATA del 1 settembre 2017, è stata inserita nel piano di lavoro 2017/18 la seguente dicitura:

“Per la pulizia e la sanificazione dei bagni della scuola primaria della sede centrale è previsto a rotazione l'intervento di **tutto il personale collaboratore scolastico giornalmente a metà mattina e dopo le ore 12,00**. Ciò si rende necessario visto il numero esiguo di collaboratori assegnati ai piani e in caso di assenze”.

Il piano di lavoro verrà adottato dalla Dirigente non appena si verrà a conoscenza delle risorse del MOF assegnate dal MIUR.

Il Direttore s.g.a.
Faustina Cassano



Ministero della Pubblica Istruzione Dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
DIREZIONE VII Circolo Didattico "M. MONTESSORI"
Via S.M.Goretti, 41- 00199 R O M A Tel. 06 .86 20 83 92 Fax. 06.86 20 83 95
e-mail rmec00700r@istruzione.it

Circolare n. 20

Roma, 29.9.2017

Ai Collaboratori scolastici
Del plesso di Villa Paganini

OGGETTO: articolazione oraria.

Come da accordi con la referente di plesso signora Anna Duca, si invia in allegato l'orario **definitivo** modificato.

Il Direttore s.g.a.
Faustina Cassano

A handwritten signature in dark ink, appearing to read "Faustina Cassano".

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Direzione Didattica VII Circolo "M. MONTESSORI"

Via S.M.Goretti, 41 - 00199 R O M A - ☎ 06 / 86 20 83 92 - ☎ 06 / 86 20 83 95
C. F. C.M: RMEE00700R-✉ RMEE00700R@ISTRUZIONE.IT

Ai Genitori degli alunni
della scuola primaria
Sito Web

Roma, 2/10/2017

Circolare n. 21

Oggetto: Disposizioni in materia di prevenzione vaccinale- scuola primaria

Dal 6 agosto 2017, con la pubblicazione in Gazzetta Ufficiale della L. 119/2017 recante disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, dieci vaccinazioni diventano obbligatorie e requisito per l'ammissione all'asilo nido e alle scuole dell'infanzia, per i bambini da 0 a 6 anni, mentre, per i minori da 6 a 16 anni, sono previste sanzioni pecuniarie in caso di mancato rispetto dell'obbligo di vaccinazione.

Per l'anno scolastico 2017-2018 sono stabilite delle disposizioni transitorie, permettendo di presentare alla scuola, entro il 31 ottobre 2017 per la scuola dell'obbligo (primaria - **vecchi e nuovi iscritti**):

- idonea documentazione o autocertificazione per l'avvenuta effettuazione delle vaccinazioni (modello da scaricare sul sito della scuola),
- copia della prenotazione dell'appuntamento presso la azienda sanitaria locale per l'effettuazione delle vaccinazioni.

In mancanza della consegna a scuola della predetta documentazione entro la scadenza 31 ottobre primaria e secondaria, i minori da 6 a 16 anni potranno accedere a scuola, ma il Dirigente scolastico dovrà segnalare l'inadempienza alla ASL, per il seguito di competenza.

Si invitano pertanto i genitori degli alunni, iscritti e frequentanti il VII Circolo Montessori nell'a.s.2017/2018, a consegnare entro i tempi prescritti la dovuta documentazione.

La documentazione o l'autocertificazione richieste possono essere inviate per posta elettronica alla scuola, esclusivamente all'indirizzo e-mail rmee00700r@istruzione.it o via pec all'indirizzo rmee00700r@pec.istruzione.it indicando nell'oggetto: invio autocertificazione vaccini, oppure consegnate a mano presso la segreteria degli alunni in orario di ricevimento.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Vera Tripiciano

Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ai sensi e per gli effetti
dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93