

ROMA SCUOLA APERTA LA CITTÀ EDUCANTE



Via S. M. Goretti, 41 - 00199 Roma
Codice Meccanografico RMIC8G900L
Codice Fiscale 96535380586 Tel. 0686208392
Codice Univoco CELA93 Codice IPA R606H11W
PEO RMIC8G900L@istruzione.it
PEC RMIC8G900L@pec.istruzione.it
Sito www.viicircolomontessori.it

ISTITUTO COMPRENSIVO "MONTESSORI-MARIA CLOTILDE PINI"

SCUOLA DELL'INFANZIA
Via Santa Maria Goretti | Via dei Marsi | Villa Paganini
SCUOLA PRIMARIA
Via Santa Maria Goretti | Villa Paganini | Fratelli Bandiera
SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO
Via Santa Maria Goretti | Charlie Chaplin

All'Albo online

Al Sito web

Oggetto: Avviso pubblico per la procedura di selezione comparativa di esperti interni/ esterni di teatro, anche tramite Associazioni/Enti, per supporto alla Compagnia Instabile Montessori (CIM) finalizzato alla rappresentazione teatrale nell'ambito del progetto SCUOLE APERTE IL POMERIGGIO, LA SERA, NEI WEEKEND a.s. 2025/2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59";
VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59 "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
VISTA la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica 11 marzo 2008, n. 2 "Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne";
VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
VISTO il decreto interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
VISTO lo "Schema di regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del D.L. 129/2018" adottato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 79 del 12/11/2024;
VISTE le "Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'istruzione e del merito (Quaderno n. 3 - 4° aggiornamento aprile 2025);
VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa d'Istituto 2025-28, aggiornamento a.s.2025/26;
CONSIDERATO che per raggiungere gli obiettivi dei progetti si rende necessario avvalersi della collaborazione di esperti, da individuare all'interno o all'esterno dell'istituzione scolastica;



VISTO l'Avviso Pubblico "Progetto "Scuole Aperte il pomeriggio, la sera, nei weekend" aa.ss. 2025/2026 e 2026/2027", Prot. QM/2025/0022450 del 17/04/2025, con il quale Roma Capitale - Dipartimento Scuola, Lavoro e Formazione professionale. Ufficio Servizi Integrativi e Interventi Speciali per l'infanzia e l'adolescenza ha dato avvio all'attuazione del Progetto in favore degli Istituti Comprensivi Statali e degli Istituti Secondari di secondo grado di Roma Capitale;

VISTA la delibera di approvazione del Consiglio di Istituto n. 42 dell'08/05/2025 relativa alla partecipazione all'Avviso Pubblico "Progetto "Scuole Aperte il pomeriggio, la sera, nei weekend" aa.ss. 2025/2026 e 2026/2027";

VISTA la delibera di approvazione del Collegio dei docenti n. 39 del 14/05/2025 relativa alla partecipazione all'Avviso Pubblico "Progetto "Scuole Aperte il pomeriggio, la sera, nei weekend" aa.ss. 2025/2026 e 2026/2027";

VISTA la determina dirigenziale Prot. QM/77596/2025 del 26/08/2025 con oggetto "Progetto "Scuole Aperte il pomeriggio, la sera, nei weekend" aa.ss. 2025/2026 e 2026/2027 - Presa d'atto dei verbali della Commissione di valutazione (Prot. QM 76915 del 25.08.2025), approvazione delle graduatorie di merito delle proposte progettuali pervenute per la realizzazione del progetto ed approvazione dell'elenco dei n. 145 Istituti Scolastici ammessi al finanziamento";

VISTA la proposta progettuale di SCUOLE APERTE IL POMERIGGIO, LA SERA, NEI WEEKEND a.s. 2025/2026;

VISTO l'Accordo convenzionale stipulato tra Roma Capitale – Dipartimento Scuola, Lavoro e Formazione Professionale e l'Istituto Scolastico Istituto Comprensivo "Montessori-M.C.Pini" di Roma Prot. QM/2025/0102556 del 31/10/2025;

VISTA l'Azione di comunicazione, informazione, sensibilizzazione e pubblicità progetto "SCUOLE APERTE IL POMERIGGIO, LA SERA, NEI WEEKEND" A.S. 2025-2026 (Prot. 0014979/U del 10/11/2025);

VISTA la Determina a contrarre per la procedura di selezione comparativa di esperti interni/ esterni di teatro, anche tramite Associazioni/Enti, per supporto alla Compagnia Instabile Montessori (CIM) finalizzato alla rappresentazione teatrale nell'ambito del progetto SCUOLE APERTE IL POMERIGGIO, LA SERA, NEI WEEKEND a.s. 2025/2026 (prot. tocollo: 0001450 del 01/02/2026);

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individui il soggetto idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con il suddetto soggetto di lettera di incarico;

Per i motivi espressi in premessa, che si intendono integralmente richiamati,

EMANA

Art. 1 Oggetto e durata

1. Il presente Avviso pubblico per la selezione comparativa per il conferimento ad esperti interni/ esterni di teatro, anche tramite Associazioni/Enti, per supporto alla Compagnia Instabile Montessori (CIM), costituita da genitori degli alunni dell'Istituto, finalizzato alla rappresentazione teatrale nell'ambito di SCUOLE APERTE IL POMERIGGIO, LA SERA, NEI WEEKEND a.s. 2025/2026, attraverso la valutazione dei Curricula per la selezione della seguente figura professionale:

<i>Ruolo</i>	<i>Finalità</i>	<i>Nr. figure richieste</i>	<i>Nr. ore</i>	<i>Compenso in euro lordo stato</i>
Esperto teatro	Potenziamento di competenze attoriali (recitazione, improvvisazione, dizione, movimento scenico, costruzione del personaggio), comunicative (verbale, paraverbale, non verbale, gestione emozioni) e tecniche (regia, scenografia, luci, audio, nuovi media). Realizzazione di uno spettacolo teatrale	1	30	50,00

Art. 2 Requisiti per la presentazione della domanda

1. I candidati, ai sensi della normativa vigente, devono essere in possesso di titolo di studio con comprovata specializzazione anche universitaria o analoga.



2. Per l'ammissione alla selezione, possono partecipare i candidati che:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano sottoposti a procedimenti penali;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnino a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. La mancanza dei requisiti di partecipazione, salvo quanto definito nell'art. 101 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

5. Ai sensi dell'art. 53, comma 7, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 vi è l'obbligo per i soggetti esterni (siano essi pubbliche amministrazioni, enti pubblici economici o privati), cui vengono assegnati incarichi retribuiti, di richiedere preventivamente l'autorizzazione all'amministrazione di appartenenza dei dipendenti stessi.

Art. 3 Criteri di selezione

1. Per la selezione degli aspiranti saranno esaminati i requisiti di accesso e valutati i titoli e le esperienze secondo i criteri riportati nella tabella di valutazione seguente:

Titoli culturali e professionali/ Esperienze lavorative	Punteggio	Numero CV I titoli devono far riferimento ad un numero progressivo del CV	Punteggio a cura del candidato	Punteggio a cura della Commissione
A. Laurea magistrale o Vecchio ordinamento in discipline attinenti al progetto / Diploma accademico di I Livello coerente o assimilabile con la figura richiesta/ con l'oggetto dell'incarico	110 Lode: 10 105-110: 9 100-104: 8 66-100: 7			



B. Laurea Triennale in discipline attinenti al progetto / Diploma accademico di II Livello coerente o assimilabile con la figura richiesta/ con l'oggetto dell'incarico	110 Lode: 8 105-110: 7 100-104: 6 66-100: 5			
C. Diploma di istruzione secondaria superiore attinente alla tipologia di incarico	3			
D. Master, corso di specializzazione, perfezionamento universitario, dottorato di ricerca nei settori attinenti alla tipologia di incarico	4 x titolo Max 12 punti			
E. Corso di formazione come fruitore con enti accreditati MIUR/ MPI/ MIM o riconosciuti (es. Accademie) nei settori attinenti alla tipologia di incarico (di almeno 12 ore)	3 x titolo Max 9 punti			
F. Altri titoli professionali nei settori attinenti alla tipologia di incarico	2 x titolo Max 4 punti			
G. Pregresse esperienze professionali nei settori attinenti alla tipologia di incarico	5 x titolo Max 25 punti			
H. Incarichi di attività di formazione/ docenza in progetti scolastici	4 x titolo Max 20 punti			
I. Incarichi di attività di formazione/ docenza svolti presso l'Istituto attinenti alla tipologia di incarico (non valutate negativamente)	3 x titolo Max 9 punti			
TOTALI	100			



Art. 4 Modalità di partecipazione

1. Gli interessati dovranno far pervenire la domanda (All. A) unitamente ad un documento di riconoscimento valido, al CV preferibilmente in formato europeo, **entro il 15 febbraio 2026**, tramite email PEC istituzionale RMIC8G900L@pec.istruzione.it o PEO RMIC8G900L@istruzione.it. L'email/il protocollo dovrà riportare l'oggetto "Esperto teatro Scuole Aperte a.s.2025/26". Gli allegati e il CV devono essere debitamente compilati e firmati.
2. Essa contiene l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR (Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali) e del decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101.
3. E' data facoltà ad Associazioni/Enti di presentare la candidatura di esperti. In tal senso, non sarà oggetto di valutazione l'Associazione o Ente, ma l'esperto.

Art. 5 Modalità di selezione

1. Gli incarichi verranno assegnati, attraverso la comparazione dei curricula, da una commissione appositamente designata dal Dirigente scolastico, che procederà nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria stilata per ciascuna attività e i criteri di cui all'art. 3 dell'Avviso.
2. Verranno considerati nella valutazione requisiti di accesso il possesso dei titoli/ esperienze di cui alla lettera A/B, G e unicamente i titoli/ esperienze dichiarati nella Tabella di autovalutazione. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati; avrà altresì la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
3. I risultati della selezione saranno resi pubblici mediante pubblicazione all'albo della scuola. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla data di pubblicazione. Trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.
4. Per l'efficacia dell'attribuzione dell'incarico si dovrà procedere alla stipula con il suddetto soggetto di una lettera di incarico.
5. In caso di rinuncia, decadenza, dimissioni del personale selezionato, l'Istituto si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria al fine di garantire la completa ed effettiva esecuzione delle attività formative programmate.
6. A parità di punteggio sarà preferito il partecipante con il possesso della lettera I dei titoli/ esperienze della tabella di valutazione. In caso di ulteriore parità il candidato più giovane di età, in applicazione del principio di cui all'art. 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997, così come integrato dall'art. 2, comma 9, della legge 16 luglio 1998, n. 91. Qualora permanga la parità si procederà a sorteggio.
7. I curricula pervenuti saranno comparati tenendo conto del seguente ordine di priorità:
 - a) ricognizione del personale interno all'Istituzione
 - b) in via subordinata, ricorso all'istituto delle collaborazioni plurime
 - c) in via di ulteriore subordine, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione
 - d) in via di ulteriore subordine, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 a personale esterno

Art. 6 Divieto di cessione delle prestazioni oggetto dell'incarico

È fatto divieto al soggetto selezionato di cedere, sotto qualsiasi forma, in tutto o in parte, le prestazioni oggetto dell'incarico conferito dall'Istituto scolastico, sotto pena di revoca dell'incarico stesso e conseguente scioglimento con effetto immediato di qualsiasi accordo contrattuale sottoscritto dall'incaricato con l'Amministrazione scolastica.

Art. 7 Responsabilità verso terzi

L'Istituto scolastico non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni presi e/o danni, a cose o persone, che dovessero essere cagionati dall'incaricato in relazione e/o in occasione dello svolgimento del presente incarico.



Art. 8 Compiti dell'esperto

I principali compiti dell'esperto sono di:

- Collaborare con il Dirigente e il Referente del progetto Scuole Aperte
- Controllare l'avanzamento del percorso formativo
- Definire gli obiettivi da raggiungere, modulare l'intervento formativo e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi in collaborazione con il Referente del progetto Scuole Aperte
- Redigere timesheet delle attività svolte
- Rispettare le norme in materia di tutela della privacy e di trattamento dei dati personali secondo le disposizioni dal Regolamento UE GDPR 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196, modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101
- Rispettare le norme in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro secondo il decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, e le disposizioni interne
- Attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 e dal decreto del Presidente della Repubblica 13 giugno 2023, n. 81, e ai regolamenti interni
- Allegare, se del caso, autorizzazione del superiore gerarchico

Art. 9 Attribuzione e durata dell'incarico

1.La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato, per un massimo di ore previsto dal percorso formativo. L'Istituzione scolastica si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dell'attività prevista.

2.L'esperto dovrà attenersi al calendario fissato dall'Istituto.

3.L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata a decorrere dalla sottoscrizione della lettera di incarico fino al termine del progetto, la cui data è fissata all'8 giugno 2026.

4.L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, fermo restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento.

Art. 10 Revoca dell'incarico

1.L'Istituto Scolastico può revocare il presente incarico in caso di inadempimento alle prestazioni e degli obblighi previsti dalla legge, dai documenti relativi alla procedura in oggetto. In caso di revoca dell'incarico, si intenderà sciolto con effetto immediato e di diritto qualsiasi accordo contrattuale sottoscritto dall'incaricato con la stessa Amministrazione scolastica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice civile. In ogni caso, la revoca dell'incarico avverrà mediante contestazione scritta trasmessa a mezzo PEC dall'Amministrazione scolastica nei confronti della Parte inadempiente responsabile della violazione, contenente la descrizione e formale contestazione della violazione lamentata.

2.In particolare, l'Istituto scolastico potrà procedere alla revoca con effetto immediato dell'incarico e alla cancellazione dall'elenco nei seguenti casi:

- inadempimento delle prestazioni e degli obblighi previsti dalla legge, dai documenti e dal Progetto relativi alla procedura in oggetto, oltre che dalla lettera di incarico/contratto sottoscritto con l'Amministrazione scolastica;
- gravi e ripetute mancanze e/o di inosservanza di norme e procedure che regolano la prestazione oggetto dell'incarico conferito, tale da impedire di fatto il raggiungimento degli obiettivi e target prefissati;



- qualora, in seguito all'espletamento della procedura comparativa in oggetto, fosse accertato il venir meno dei requisiti di partecipazione richiesti dall'Amministrazione e dichiarati dagli aspiranti in fase di selezione;
- qualora l'incaricato non comunichi immediatamente all'Amministrazione ogni variazione rispetto ai requisiti dichiarati e accertati prima del conferimento dell'incarico;
- manifesta incapacità dell'incaricato nell'esecuzione delle attività oggetto dell'incarico conferito, a totale incondizionato giudizio dell'Amministrazione;
- non veridicità e/o alterazione, contraffazione e falsificazione delle dichiarazioni presentate dall'incaricato in fase di selezione;
- ritardo e/o disservizi gravi in fasi di esecuzione delle attività oggetto dell'incarico conferito, senza giusta causa;
- qualora l'incaricato venga a trovarsi, al momento del conferimento dell'incarico, in una delle situazioni di esclusione dalla procedura di selezione previste dall'Avviso;
- in caso di cessione, anche parziale, delle prestazioni oggetto dell'incarico, nonché qualsiasi forma di subcontratto, parziale o totale, dello stesso;
- mancato rispetto dell'Amministrazione e delle Istituzioni in generale, a totale incondizionato giudizio dell'Amministrazione;
- qualora ogni altra fattispecie d'inadempimento e/o irregolarità faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante l'affidamento, a totale incondizionato giudizio dell'Istituzione Scolastica.

3. In caso di revoca del presente incarico, il personale incaricato dovrà far pervenire entro il termine indicato dal Dirigente tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della revoca medesima ed in favore dello stesso personale incaricato verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione effettivamente svolta e rendicontata alla data della revoca del presente incarico.

4. L'incaricato, nel caso in cui si trovi, per circostanze a lui non imputabili, nell'impossibilità assoluta di eseguire le attività oggetto dell'incarico a lui conferito, dovrà inviare all'Amministrazione, tempestivamente al manifestarsi dell'evento, giusta comunicazione tramite PEC, affinché quest'ultima possa adottare le opportune misure.

5. Inoltre, è riconosciuto all'Istituzione Scolastica il diritto di recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso e con efficacia immediata, qualora il soggetto incaricato non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando l'esperto stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione effettivamente svolta e rendicontata alla data del recesso.

Art. 11 Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo stato per l'incarico di esperto pari a 50,00 euro va inteso quale importo onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, a carico dell'Istituto e dell'esperto selezionato, nonché di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale e assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative.

2. Il compenso sarà corrisposto a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati, previa verifica di conformità, in termini di quantità e qualità, dell'attività effettivamente svolta dal soggetto selezionato a favore dell'Istituto scolastico.

3. Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Nulla è dovuto a titolo di rimborso spese per viaggi e trasferimenti.

4. Il compenso erogato, a norma del decreto interministeriale 12 ottobre 1995 n. 326, non sono gravati da ritenute previdenziali e non danno luogo a trattamento previdenziale.

5. Nel caso di candidatura di esperti tramite Associazioni/Enti, il compenso non verrà erogato direttamente all'esperto, ma all'Associazione/Ente secondo le procedure amministrativo-contabili dovute.



Art. 12 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1.I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno:

- attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 e dal decreto del Presidente della Repubblica 13 giugno 2023, n. 81 e i regolamenti interni
- rispettare nello svolgimento delle attività a scuola le normative sul trattamento dei dati personali nel rispetto della privacy e degli obblighi del GDPR
- rispettare le norme sulla sicurezza previste dal decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e le disposizioni interne

Art. 13 Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 del Regolamento UE 2016/679)

1.Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (GDPR), i dati personali forniti saranno trattati secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza nel rispetto della citata normativa europea e di quella nazionale di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101 e ss.mm.ii.

2.Il Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo "Montessori-Maria Clotilde Pini" con sede in Roma, via S.M.Goretti, 41 – 00199, nella persona del Dirigente scolastico, Carmine Iannicelli, legale rappresentante dell'Istituto (email: PEO rmic8g900l@istruzione.it PEC rmic8g900l@pec.istruzione.it Tel. 0686208392). Il Responsabile della protezione dei dati personali dell'Istituto (RPD/DPO) è Attilio Milli (email: PEO dpo@webmicrotech.it PEC dpo@pec.webmicrotech.it Tel. 077626110).

3.Il Titolare, al fine di espletare le sue funzioni istituzionali riguardanti la gestione del rapporto di lavoro instaurato con la scuola, effettua il trattamento di un'ampia categoria di dati personali, compresi quelli appartenenti a categorie particolari (di seguito definiti per brevità "dati sensibili"), dati giudiziari, dati sulla salute, dati che rivelano l'origine razziale o etnica e le convinzioni religiose. I dati, di diversa natura in funzione delle attività, sono trattati per fini istituzionali.

4.Il conferimento dei dati per le finalità connesse all'incarico è obbligatorio. Gli obblighi normativi in capo al Titolare nell'esecuzione di tali compiti costituiscono la base giuridica per la liceità di questi trattamenti. L'eventuale rifiuto a fornire tali dati comporterà l'impossibilità da parte del Titolare ad adempiere agli obblighi normativi relativi alla gestione del suo rapporto di lavoro.

5.Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 13, comma 2, lettera f, del GDPR 2016/679. I diritti sanciti nel GDPR 2016/679, artt. 15-22, riguardano la possibilità di accesso, cancellazione, opposizione, portabilità, rettifica e limitazione del trattamento e possono essere esercitati rivolgendosi, come indicato, direttamente al titolare o all'RPD/DPO. Inoltre, è possibile esporre reclamo diretto al Garante, secondo quanto previsto dal GDPR 2016/679 (art 77, 140-143).

Art. 14 Norme di salvaguardia

1.Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si applicano le disposizioni vigenti in materia, anche qualora non espressamente richiamate nel medesimo Avviso.

2.Il presente Avviso può essere sospeso o revocato per motivate esigenze amministrative, secondo le ordinarie regole, senza che i candidati possano avanzare pretese.

Art. 15 Responsabile Unico del Progetto

Ai sensi dell'art. 15, comma 1, del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e dell'Allegato I.2, il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è il Dirigente scolastico Carmine Iannicelli.



Art. 16 Pubblicità

1. Il conferimento di un incarico comporta l'applicazione, da parte della struttura conferente, degli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 15 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e dall'art. 53, comma 14, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in relazione all'incarico conferito, inclusa la pubblicazione del CV del soggetto incaricato, epurato di eventuali dati personali non necessari.

2. Il semplice inserimento del soggetto in graduatoria non comporta i suddetti obblighi di trasparenza e pubblicazione.

3. Ai fini della pubblicizzazione, della sensibilizzazione ed a garanzia di visibilità, trasparenza e ruolo dell'Unione Europea e per diffondere nell'opinione pubblica la consapevolezza del ruolo delle Istituzioni, con particolare riguardo a quelle Europee, il presente Avviso viene pubblicato sul sito web dell'Istituto <https://www.viicircolomontessori.it>.

Art. 17 Disposizioni finali

In ottemperanza agli obblighi di trasparenza e massima divulgazione, tutti i documenti relativi allo sviluppo del presente progetto (es. avvisi, bandi, pubblicità), saranno tempestivamente pubblicati nelle specifiche sezioni del sito e all'Albo online della scuola all'indirizzo <https://www.viicircolomontessori.it>.

Roma 1 febbraio 2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Carmine Iannicelli

All.A

Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo "Montessori-M.C.Pini"
Via S.M.Goretti, 41
00199 Roma (RM)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Procedura di selezione comparativa di esperti interni/ esterni di teatro per supporto alla Compagnia Instabile Montessori (CIM) finalizzato alla rappresentazione teatrale nell'ambito del progetto SCUOLE APERTE IL POMERIGGIO, LA SERA, NEL WEEKEND a.s. 2025/2026

Il sottoscritto _____ []Esperto interno []Esperto esterno []Legale
rappresentante dell'Associazione/ Ente _____ in servizio presso
_____ Nato a _____ Provincia di
_____ il _____ Residente a _____ Provincia di
_____ Via/Piazza _____ n. _____ Codice Fiscale
_____ Partita IVA _____ Tel.
_____ PEO _____ PEC _____

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000,

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla procedura di cui all'Avviso n. 424 del 01/02/2026 (se esperto interno/esterno)
 di ammettere alla procedura l'esperto appresso indicato di cui all'Avviso n. 424 del 01/02/2026 (se legale rappresentante Associazione/ Ente):

Il sottoscritto _____ Esperto esterno presentato dall'Associazione/ Ente
_____ in servizio presso _____ Nato
a _____ Provincia di _____ il _____ Residente
a _____ Provincia di _____ Via/Piazza
_____ n. _____ Codice Fiscale
_____ Tel. _____ PEO
_____ PEC _____

A tal fine, l'esperto **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

- l'insussistenza nei propri confronti delle cause di incompatibilità e inconferibilità a svolgere l'incarico indicato previste dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190"
- di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto e i titoli/ esperienze dichiarate nella tabella di autovalutazione seguente, di cui all'art. 3 dell'Avviso in oggetto:

Titoli culturali e professionali/ Esperienze lavorative	Punteggio	Numero CV I titoli devono far riferimento ad un numero progressivo del CV	Punteggio a cura del candidato	Punteggio a cura della Commissione
<p>A. Laurea magistrale o Vecchio ordinamento in discipline attinenti al progetto /</p> <p>Diploma accademico di I Livello coerente o assimilabile con la figura richiesta/ con l'oggetto dell'incarico</p>	<p>110 Lode: 10</p> <p>105-110: 9</p> <p>100-104: 8</p> <p>66-100: 7</p>			
<p>B. Laurea Triennale in discipline attinenti al progetto /</p> <p>Diploma accademico di II Livello coerente o assimilabile con la figura richiesta/ con l'oggetto dell'incarico</p>	<p>110 Lode: 8</p> <p>105-110: 7</p> <p>100-104: 6</p> <p>66-100: 5</p>			
<p>C. Diploma di istruzione secondaria superiore attinente alla tipologia di incarico</p>	<p>3</p>			
<p>D. Master, corso di specializzazione, perfezionamento universitario, dottorato di ricerca nei settori attinenti alla tipologia di incarico</p>	<p>4 x titolo</p> <p>Max 12 punti</p>			
<p>E. Corso di formazione come fruitore con enti accreditati MIUR/ MPI/ MIM o riconosciuti (es. Accademie) nei settori attinenti alla tipologia di incarico (di almeno 12 ore)</p>	<p>3 x titolo</p> <p>Max 9 punti</p>			
<p>F. Altri titoli professionali nei settori attinenti alla tipologia di incarico</p>	<p>2 x titolo</p> <p>Max 4 punti</p>			
<p>G. Pregresse esperienze professionali nei settori attinenti alla tipologia di incarico</p>	<p>5 x titolo</p> <p>Max 25 punti</p>			

H. Incarichi di attività di formazione/ docenza in progetti scolastici	4 x titolo Max 20 punti			
I. Incarichi di attività di formazione/ docenza svolti presso l'Istituto attinenti alla tipologia di incarico (non valutate negativamente)	3 x titolo Max 9 punti			
TOTALI	100			

- di aver preso visione dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute
- di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 13 dell'Avviso
- di aver la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea
- di aver il godimento dei diritti civili e politici
- di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo
- di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce
- di non aver riportato condanne penali e non sia destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- di non essere sottoposto a procedimenti penali
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione
- di non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da un impiego statale
- di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, di impegnarsi a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime
- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico
- di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196

Si allega:

- Documento di riconoscimento in corso di validità dell'esperto
- Curriculum Vitae dell'esperto sottoscritto attestante titoli/ esperienze posseduti
- Autorizzazione del superiore gerarchico dell'esperto (se applicabile)

Luogo e data

_____ , _____

Firma del legale rappresentante
Associazione/ Ente

Firma dell'esperto
